



PROVINCIA DI CAMPOBASSO

1° Settore – Amministrativo e Affari Generali

Dirigente: dott. Pellegrino Amore

Ufficio: Centrale Appalti di Lavori, Forniture e Servizi - Responsabile: d.ssa Daniela Armasano

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERONEVE, TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO E RIMOZIONE DETRITI SULLE STRADE PROVINCIALI 2021-2022

NUMERO GARA: 7918261

CIG: VARI A SECONDA DEL LOTTO

DISCIPLINARE DI GARA

Premesse sulla partecipazione alla gara telematica

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al capitolato d’appalto relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale degli Appalti di lavori, forniture e servizi della Provincia di Campobasso, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto il servizio sopra denominato.

La gara si svolgerà esclusivamente con modalità telematica mediante l’utilizzo della piattaforma "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche", accessibile dal seguente link: <https://provincia-campobasso.acquistitelematici.it>, dove sono specificate le modalità di registrazione degli operatori economici al sistema, in attuazione degli indirizzi operativi stabiliti con la determinazione dirigenziale n. 371 del 07-03-2019.

Al fine di partecipare alla presente procedura è necessario essere in possesso, oltre che dei requisiti menzionati nella documentazione di gara, anche dei seguenti requisiti informatici:

- a. Configurazione hardware minima per l’accesso al sistema:
 - o Memoria Ram 1 GB o superiore
 - o Scheda grafica e memoria on-board
 - o Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori
 - o Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s
 - o Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).
- b. Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>
- c. Possesso di software normalmente utilizzati per l’editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.
- d. Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all’appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali (nelle ipotesi in cui la procedura di gara lo richieda).
- e. di un indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) che deve essere correttamente riportata in fase di registrazione al fine di evitare errori nelle comunicazioni. L’errore per inesatta indicazione della PEC resta a carico dell’operatore che si sia mal registrato.

I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma, entro il termine perentorio indicato di seguito (data di scadenza di presentazione delle offerte) la documentazione amministrativa richiesta,

debitamente firmata digitalmente, nelle modalità indicate nei successivi paragrafi, pena la non ammissione alla procedura.

Anche i documenti contenenti l'offerta (tecnica, ove richiesta, ed economica) devono essere **firmati digitalmente**.

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario **confermare la propria partecipazione** tramite l'apposito tasto, inderogabilmente **prima della data di scadenza**; a questo punto, il sistema invierà una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti inseriti e le informazioni relative.

La **PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa**.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai *log* dello stesso Sistema.

Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.

Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Non sarà accettata alcuna offerta oltre il termine di scadenza del bando anche per causa non imputabile al Concorrente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

La registrazione sulla piattaforma telematica

Per le indicazioni relative a registrazione sulla piattaforma informatica e sulla operatività del sistema occorre premettere che è possibile, in ogni momento, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali - Guide".

I rapporti giuridici fra la Provincia di Campobasso e l'operatore economico dell'appalto saranno regolati:

1. Dalle condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato speciale e in tutti gli atti di gara;
2. Dalle norme tecniche di funzionamento del sistema telematico reperibili su <https://provincia-campobasso.acquistitelematici.it>
3. Dal d.lgs. N. 50/2016;
4. Dalle norme del codice civile;
5. Dal d. Lgs. N. 82/2005

La Registrazione, da effettuarsi sul sistema all'indirizzo <https://provincia-campobasso.acquistitelematici.it> è del tutto gratuita e non comporta, in capo al concorrente che la richiede, l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente.

In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

La sicurezza nell'accesso al sistema è garantita con l'implementazione del protocollo Secure Socket Layer (SSL) a cifratura forte (256 bit).

Il sistema di autenticazione garantisce che l'accesso venga effettuato in conformità alle misure minime di sicurezza previste dalla normativa Privacy. Per accedere è possibile utilizzare anche

Smart Card con certificato di autenticazione (CNS) emesso da un Ente certificatore legalmente riconosciuto.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Predisposizione ed invio dell'offerta

Una volta eseguita la registrazione, al fine di partecipare alla procedura telematica il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Selezionare la gara alla quale si intende partecipare;
- Avviare la procedura di gara selezionando "La tua domanda di partecipazione" e seguire le varie fasi
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".
- Inserire nel sistema documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto. I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente ***.pdf e *.p7m**, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema **non può superare i 15 MB di dimensione**. Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante, per mezzo della apposita funzione presente sulla piattaforma, entro il perentorio termine indicato di seguito.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i partecipanti alla procedura tramite e-mail e saranno pubblicate in calce alla pagina del bando e nell'area dedicata alle FAQ.

Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dall'operatore economico **con la firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- Comporta sanzioni penali e comunicazioni alla competente ANAC
- Costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

Si ricorda che ogni comunicazione da e verso la Stazione Appaltante si svolge all'interno del Sistema. E'obbligatorio, al momento della partecipazione alla gara, indicare l'indirizzo PEC presso cui saranno inviate tutte le comunicazioni della Stazione Appaltante.

Articolo 1 - Oggetto dell'appalto

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n° 1432 del 13/10/2020 e avverrà mediante procedura aperta con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 (di seguito: Codice), con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, se ricorre il caso (articolo 97 del Codice).

- Luogo di esecuzione del servizio: territorio della Provincia di Campobasso (vedi capitolato) - ITF22;
- CIG vari a seconda del lotto
- Responsabile del procedimento: ing. Pasquale Stoppiello
- CPV: 90620000-9 (servizi di sgombero neve), 90620000-2 (servizi di lotta contro il gelo) e 90620000-9 (servizi di pulizia e spazzamento delle strade)

Breve descrizione del servizio:

Le attività del servizio consistono nella rimozione delle masse di neve che ricoprono le strade provinciali e le pertinenze in occasione di precipitazioni, al fine di preservare la circolazione sia in condizioni ordinarie che emergenziali (servizio sgombraneve); nello spargimento sul manto stradale di sale per disgelo stradale, fornito dalla stazione appaltante, mediante apposite attrezzature spargisale, installate su veicoli e mezzi della Ditta appaltatrice (trattamento antighiaccio); nella pulizia delle strade da fango, detriti, vegetazione ecc..., che dovessero ostacolare il transito delle strade e le pertinenze (rimozione fango e detriti o altri materiali).

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Capitolato prestazionale
- c) Disciplinare di gara
- d) Modelli di partecipazione di seguito indicati:
 - Domanda di partecipazione;
 - DGUE;
 - Integrazioni DGUE;
 - Dichiarazione ATI-Consorti-GEIE;
 - Dichiarazione Ausiliaria;
 - Dichiarazione Consorziato

Articolo 2 - Oggetto dell'appalto - Importo a base di gara - Durata e Rinnovo

L'appalto, che ha per oggetto il servizio prima riportato, è stato suddiviso in lotti ad ognuno dei quali corrisponde una postazione di intervento operativa (vedasi allegato)

Finanziamenti

Il servizio è finanziato con Fondi provinciali per complessivi euro 807.000.00 oltre I.V.A. come per legge Capitolo 25900 bilancio 2020-2021-2022.

Tracciabilità

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'appalto ha la durata di due anni dalla data di consegna del servizio e/o stipula del contratto e comunque fino al 31/12/2022.

All'occorrenza si potrà eseguire anticipatamente il contratto, ricorrendo alla consegna in via d'urgenza.

È facoltà dell'Amministrazione rinnovare, previa negoziazione con i singoli operatori affidatari del servizio, il contratto per un periodo di eguale durata (due anni).

La facoltà può essere esercitata a condizione che:

- a) l'operatore economico abbia svolto regolarmente il servizio, senza contestazioni e/o danni imputabili alla sua diretta responsabilità;
- b) la Provincia disponga delle necessarie risorse in Bilancio.

Articolo 3 - Soggetti ammessi alla gara

Gli operatori economici ammessi sono quelli definiti dall'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016, in forma singola o associata, che possono svolgere le prestazioni richieste (iscrizione alla CCIA per l'oggetto dell'appalto) ivi compresi gli imprenditori agricoli, imprenditori agricoli professionali, coltivatori diretti (di seguito anche imprese agricole), in attività (risultante dall'iscrizione all'I.N.P.S.), per i quali sussiste la disciplina ex D. Lgs 18 maggio 2001 n. 228, in particolare dagli articoli 1 e 15.

Ciascuna Ditta concorrente, agricola o meno, potrà presentare l'offerta per più postazioni operative, purché disponga di più mezzi e di personale in numero adeguato a garantire l'operatività contemporanea e l'autonomia di ogni postazione.

La partecipazione delle imprese agricole è condizionata, tra l'altro, al possesso dei seguenti requisiti minimi (al momento della scadenza del bando):

- a) titolarità di Partita I.V.A. per l'attività agricola, ai fini dell'emissione delle fatture relative alle prestazioni di servizio rese
- b) iscrizione alla Camera di Commercio e I.N.P.S.;
- c) legittima disponibilità dei mezzi che intendono impiegare nel servizio;
- d) disponibilità di forza lavoro aziendale, regolarmente iscritta nei registri INPS e INAIL.

Tutte le ditte concorrenti devono dichiarare e successivamente dimostrare che il mezzo operativo, vincolato al servizio, stazionerà nell'agro di uno dei comuni obbligati per la postazione operativa, ovvero nell'agro di uno dei comuni limitrofi ad una distanza non superiore a 10 km da un innesto stradale alla postazione; la distanza di 10 km corrisponde al tragitto stradale che il mezzo deve percorrere dal sito di stazionamento alla postazione.

L'operatore indicato dovrà essere in grado di intervenire entro 30 minuti dal manifestarsi dell'esigenza.

Le postazioni operative non aggiudicate in sede di gara, potranno essere affidate ad altri operatori economici, ovvero alle Ditte aggiudicatrici di postazioni limitrofe; in tal caso il ribasso sul prezzo sarà pari alla media dei ribassi offerti per le altre postazioni aggiudicate ricadenti nell'Area (nord o sud) di appartenenza della postazione.

Per ottenere la massima copertura possibile del territorio provinciale, in assenza di offerte, potranno essere derogati i requisiti dei comuni di stazionamento e della distanza dei 10 km e quello della esclusività del mezzo per la postazione.

Norme applicabili

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 18 aprile 2016.

Articolo 4 - Condizioni di partecipazione

Esclusioni

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, 2, 4, e 5 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;
- b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Black list

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

Divieto di partecipazione plurimo nella stessa gara

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Divieto di partecipazione plurima per le imprese consorziate

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lettera c), (consorzi stabili).

Articolo 5 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà senza l'utilizzo del sistema *AVCpass*.

Articolo 6. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

Documentazione

La documentazione di gara consistente nel bando di gara, il capitolato d'oneri, il disciplinare e tutta la modulistica sono pubblicati sul sito internet della Provincia di Campobasso www.provincia.campobasso.it alla sezione dedicata alle procedure di appalto:

<https://provincia-campobasso.acquistitelematici.it>

L'operatore economico partecipante deve assicurarsi, mediante autonomo sopralluogo, di conoscere il tratto di strada oggetto del servizio.

Articolo 7 - Chiarimenti

Soggetto referente e termini

È possibile ottenere chiarimenti, esclusivamente in lingua italiana, sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare utilizzando esclusivamente la Piattaforma telematica.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate, se ritenute di utilità generale, in forma anonima sul sito <https://provincia-campobasso.acquistitelematici.it>.

Gli stessi dovranno pervenire **entro e non oltre il terzo giorno lavorativo antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta**.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Articolo 8 - Comunicazioni

Modalità di comunicazione tra S.A. e OO.EE.

Tutte le comunicazioni ai sensi dell'art. 76, comma 6 del D.Lgs 50/2016 e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora eseguite all'interno della Piattaforma

Eventuali modifiche e/o errori dell'indirizzo PEC indicato in Piattaforma o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Modalità di comunicazione con soggetti multipli

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Modalità di comunicazione in caso di avvalimento

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Articolo 9 - Subappalto

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quei servizi per i quali i relativi requisiti non sono posseduti dal partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

Articolo 10 - Ulteriori disposizioni

Unica offerta

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, per ogni singolo lotto, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Offerta non conveniente o non idonea

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Vincolo

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Termini per la stipulazione del contratto

Ai sensi del comma 9 dell'art.32 D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Controllo dei requisiti

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Offerte uguali

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

Risoluzione e recesso

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.109 del 50/2016 e dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Articolo 11 - Cauzioni e garanzie richieste

Garanzia provvisoria: NON DOVUTA

Garanzia definitiva

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, pari al 10% dell'importo contrattuale; in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%;

Riduzioni delle garanzie

Gli importi di dette garanzie sono ridotti del 50%, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016, per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle micro imprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nei contratti relativi a lavori,

servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Articolo 12 - Requisiti di partecipazione

Si rimanda a quanto indicato all'articolo 3.

Tutti gli operatori devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti entro la data di scadenza del bando.

La verifica dei requisiti può avvenire in sede di gara o, al massimo, prima della stipulazione del contratto di servizio.

I requisiti di cui devono essere posseduti dall'operatore economico singolo o, in caso di partecipazione multipla, dal partecipante plurisoggettivo, con la precisazione che il capofila (mandatario, etc...) deve possedere i requisiti in maniera prevalente.

Articolo 13 - Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (iscrizione Camera di commercio, etc..).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione/Autorità/seggio di gara comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Articolo 14 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Termini

I documenti amministrativi, tecnici ed economici, firmati digitalmente, devono essere inseriti a sistema entro e non oltre **le ore 23.59 del 22/11/2020** pena la non ammissione alla procedura.

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai *log* dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.

Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche per causa non imputabile al concorrente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Predisposizione ed invio dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche".

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, così come indicate al paragrafo precedente, che consentono di predisporre:

- Una busta telematica contenente la documentazione amministrativa
- Una busta telematica contenente la documentazione tecnica
- Una busta telematica contenente l'offerta economica.

A tal fine il concorrente, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti form on line:
 - Anagrafica
 - Legale rappresentante
 - Forma di partecipazione
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- Inserire nel sistema documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto.
- I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sistema è possibile contattare la società con le modalità indicate all'indirizzo:

<https://provincia-campobasso.acquistitelematici.it/contatti>

Nella domanda di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 D. Lgs. 50/2016 l'indirizzo di posta certificata.

Nel caso in cui il concorrente non abbia indicato l'indirizzo PEC per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 D. Lgs. 50/2016, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente indicati nella domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti di ordine generale.

Articolo 15 - Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Il Concorrente debitamente registrato al Sistema accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Partecipazione" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo: <https://provincia-campobasso.acquistitelematici.it/>

Nell'apposito step "Documenti amministrativi", nell'area di partecipazione alla gara, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa.

Devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione
- Contratto col quale l'operatore economico partecipante dimostri di avere la disponibilità del mezzo per l'intera durata dell'appalto ovvero copia del libretto del mezzo da cui risulti la intestazione/disponibilità dello stesso
- DGUE
- le dichiarazioni integrative al DGUE
- la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione
- Documento di identità del/dei dichiarante/i

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello reso disponibile dalla stazione appaltante fra la documentazione di gara e denominato "Istanza di partecipazione" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

La domanda è **sottoscritta digitalmente**:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b. copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Documento di gara unico europeo (D.G.U.E)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sulla piattaforma, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Compilata a cura della stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto successivo;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché che attesti che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata - art. 89, comma 7 del Codice (ALLEGATO 6);
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5. PASSOE dell'ausiliaria;
Solo nel caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":
6. dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste nella parte III del DGUE (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 12.1 del presente disciplinare;
- b. la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica finanziaria di cui al par. 12.2 del presente disciplinare;
- c. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al par. 12.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
6. Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. dichiara di aver preso visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
8. indica nell'istanza di partecipazione i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati

membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
10. attesta di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti in materia di privacy;
11. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267: indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare.
12. rende le informazioni necessarie ai fini dell'acquisizione della certificazione ex L.68/99, degli accertamenti ex D.Lgs 159/2011 "antimafia" e delle verifiche di cui all'art.95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016.
13. dichiara il possesso di una o più condizioni rilevanti ai fini della riduzione dell'importo della garanzia provvisoria ai sensi del D.Lgs 50/2016 art 93, comma 7

Le suddette dichiarazioni integrative, di cui ai punti da 1 a 12, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima oppure utilizzando l'apposita modulistica messa a disposizione dalla stazione appaltante (Modello "Dichiarazioni integrative al DGUE") debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo **devono essere presentate:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- limitatamente ai punti 1, 2 e 10: nel caso di consorzi stabili, anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre; in caso di subappalto, anche da ciascuno dei subappaltatori indicati nella terna; in caso di avvalimento, anche dall'ausiliaria.

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte digitalmente secondo le modalità indicate nei paragrafi precedenti

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi di cooperative e imprese artigiane o consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice

- il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima, preferibilmente utilizzando il modello "Istanza di partecipazione", allegato al presente disciplinare.

Articolo 16 - Contenuto della Busta "B - Offerta economica"

Busta "B - Offerta economica"

Nell'apposito step "offerta economica" sulla piattaforma, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà caricare la propria offerta economica, utilizzando preferibilmente il Modulo predisposto dalla Stazione Appaltante.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Offerta economica":

- il modello di offerta economica predisposto dalla Stazione Appaltante e in lingua italiana, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta.

In caso di discordanza tra prezzo/ribasso percentuale espresso in cifre e in lettere l'aggiudicazione avverrà in base al prezzo/ribasso percentuale indicato in lettere.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE o aggregazione fra le imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituiti la dichiarazione unica d'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, da tutti i soggetti che costituiscono il concorrente.

Nel caso in cui il documento sia sottoscritto dai procuratori dei legali rappresentanti dei concorrenti debbono essere trasmesse le relative procure.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente o mancanti di uno o più documenti richiesti.

I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA che sarà addebitata in fattura a norma di legge.

In caso di offerte uguali si procede all'aggiudicazione per sorteggio a norma del 2° comma dell'articolo 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Il concorrente è tenuto ad indicare, altresì, nell'offerta economica anche l'indicazione dei costi di sicurezza aziendali di cui all'art.26, comma 3, quinto periodo del D.lgs 81/2008.

.....
N.B.: si specifica che la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 15 MB. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del sistema informatico di negoziazione sono attribuite ai soggetti attraverso i sistemi di autenticazione informatica previsti dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni del sistema.

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente conferma la propria partecipazione cliccando il relativo pulsante e visualizza la pagina indicante la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Si specifica inoltre che in caso occorra apportare delle modifiche ai documenti presentati, prima della scadenza della gara è possibile annullare la partecipazione alla procedura e ricompilare i dati. Al termine della modifica, sempre prima della scadenza della gara, sarà necessario riconfermare la partecipazione.

Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente disciplinare di gara.

Articolo 17 - Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di

attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente, attraverso una comunicazione eseguita attraverso il Sistema telematico, un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Articolo 18 - Criterio di aggiudicazione, anomalia e esclusione automatica

L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio del **minor prezzo, ai sensi dell'art.95 comma 4 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, mediante indicazione del prezzo complessivo del servizio.**

L'aggiudicazione avverrà con riferimento al prezzo più basso.

Con riferimento all'anomalia, si applicheranno le norme contenute nell'articolo 97 del Codice e si procederà, ove ricorra l'ipotesi ivi prevista, alla esclusione automatica.

Articolo 19 - Svolgimento operazioni di gara

La gara sarà esperita, in seduta pubblica elettronica, a partire presumibilmente dal secondo giorno successivo alla data di scadenza della gara (o altra data preventivamente comunicata) nella sede amministrativa della Stazione Appaltante e proseguirà, se necessario, con una o più sedute successive le cui date saranno di volta in volta comunicate ai partecipanti.

L'intera gara sarà svolta in modalità elettronica e pertanto i partecipanti possono assistervi accedendo alla propria area riservata.

Dell'inizio delle operazioni di gara si darà avviso ai partecipanti attraverso il sistema e relativa PEC.

Apertura della documentazione amministrativa

All'avvio della seduta pubblica di gara, il seggio di gara procederà ad esaminare la documentazione amministrativa delle offerte pervenute. In particolare:

- a. a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b. a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili)

concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

- c. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara.

A seguito delle verifiche, la commissione ammette alla gara solo le imprese che risulteranno in regola con quanto disposto dalla *lex specialis* e dalla normativa vigente, dichiarando le imprese ammesse e quelle escluse.

Alle imprese escluse verrà inviata la comunicazione attraverso il sistema.

Tutti gli operatori economici possono, attraverso il Sistema, avere contezza dei risultati riguardanti la fase di verifica della documentazione amministrativa.

Apertura dell'offerta economica

Terminate le operazioni di cui al punto precedente, si procederà alla apertura della Busta B a seguito della quale si procederà all'aggiudicazione provvisoria con il criterio del minor prezzo prima riportato ed esclusione delle offerte anomale (se del caso).

L'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara, riportante l'esatta ragione sociale, il domicilio, il numero di codice fiscale e/o della partita IVA del soggetto offerente ed essere sottoscritta per esteso dal legale rappresentante della ditta offerente.

L'offerta economica deve contenere l'indicazione del ribasso offerto.

In caso di discordanza tra la formulazione in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta scritta in lettere.

Le offerte dovranno essere formulate con un massimo di TRE CIFRE DECIMALI. Non si terrà conto della quarta cifra decimale e non si procederà a arrotondamenti.

Nel plico "Offerta economica" non dovranno essere inseriti altri documenti.

Nei casi di aggregazione/raggruppamento, di cui all'articolo 45 comma 2 lettere d) ed e) del Codice, NON ancora costituito, l'offerta deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti i rappresentanti legali degli operatori raggruppati.

Articolo 20 - Spese di pubblicazione

Le spese relative alle pubblicazioni obbligatorie su carta stampata (GURI e giornali) sono a carico dei singoli aggiudicatari pro quota e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Importo complessivo stimato: euro 5.000,00.

Articolo 21 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Campobasso, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Articolo 22 - Informazioni finali

La procedura di gara sarà espletata ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50

- trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte l'offerta presentata non è più revocabile e non può, quindi, essere ritirata dall'impresa;
- trascorso detto termine, inoltre, non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta relativa ad altro appalto;
- in caso di offerte uguali si procederà a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23/5/24 n. 827;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente;
- il verbale di aggiudicazione conseguente a gara non costituisce contratto;
- la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di antimafia.

- il contratto conterrà, a pena di nullità assoluta, l'impegno da parte dell'impresa aggiudicataria ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto delle disposizioni normative previste all'art. 3 della legge 136/ 2010 e smi;
- ove nel termine fissato la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e successivamente non si presenti alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa Amministrazione disporrà la decadenza dell'aggiudicazione, con riserva di chiedere il risarcimento dei danni ai sensi dell'art. 16, comma 2° del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- sono a carico della ditta tutti gli oneri e le spese contrattuali.

**Il Responsabile dell'Ufficio
d.ssa Daniela Armasano (*)**

**Visto: il Responsabile del Servizio
dr. Leonardo Giuliano**

**IL DIRIGENTE
Dott. Pellegrino Amore (*)**

() Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. N.82/2005 e ss.mm.ii*